

REGULAMIN DOSTAWY

VIYAR

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Sklep internetowy VIYAR, działający pod adresem <https://viyar.pl/>, prowadzony jest przez MKF-PL sp. z o.o. z siedzibą w Macierzyszu, ul. Ogrodowa 8, 05-850 Macierzysz, wpisaną do KRS pod numerem 0001038064, NIP: 1182262745, REGON: 525403208 (zwany dalej „Sprzedający”).
2. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady, tryb oraz warunki realizacji dostaw towarów zamawianych za pośrednictwem Sklepu Internetowego VIYAR oraz odbioru osobistego.

II. DEFINICJE

Na potrzeby niniejszego Regulaminu Dostawy, poniższym pojęciom przypisuje się następujące znaczenie:

1. **Sprzedający** – MKF-PL sp. z o.o. z siedzibą w Macierzyszu, ul. Ogrodowa 8, 05-850 Macierzysz, wpisana do KRS pod numerem 0001038064, NIP: 1182262745, REGON: 525403208, prowadząca sklep internetowy pod adresem <https://viyar.pl/>.
2. **Sklep Internetowy VIYAR** – serwis internetowy prowadzony przez Sprzedającego, umożliwiający Klientom składanie zamówień na towary oferowane przez Sprzedającego, dostępny pod adresem <https://viyar.pl/>.
3. **Zamówienie** – oświadczenie woli Klienta złożone za pośrednictwem Sklepu Internetowego VIYAR, stanowiące akceptację niniejszego Regulaminu, określające w szczególności: sposób dostawy, miejsce dostawy oraz formę płatności, a także stanowiące podstawę do realizacji dostawy towarów lub odbioru osobistego zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
4. **Potwierdzenie zamówienia** – oznacza przekazaną Kupującemu przez Sprzedającego informację potwierdzającą skuteczne złożenie zamówienia. Potwierdzenie to może przybrać formę jednej z następujących wiadomości: SMS, wiadomości e-mail lub wiadomości głosowej przekazanej podczas połączenia telefonicznego.
5. **Towar** – rzeczy ruchome lub usługi, oferowane do sprzedaży przez Sprzedającego.
6. **Dostawa** – dostarczenie zamówionych przez Klienta Towarów na adres wskazany w zamówieniu lub odbiór osobisty Towarów przez Klienta z magazynu Sprzedającego.
7. **Kurier / Firma kurierska** – zewnętrzny podmiot świadczący usługi przewozu przesyłek, z którego usług korzysta Sprzedający w celu realizacji dostawy zamówienia.
8. **Magazyn Sprzedającego** – punkty odbioru osobistego Towarów zlokalizowane:
 - a) ul. Ogrodowa 8, 05-850 Macierzysz,
 - b) ul. Sławęcińska 8, 05-850 Macierzysz.
9. **Regulamin** – niniejszy Regulamin Dostawy, który stanowi integralną część Regulaminu Sklepu Internetowego VIYAR.

III. FORMY I KOSZT DOSTAWY

1. Sprzedający zapewnia następujące formy dostawy towaru:
 - 1.1. Odbiór osobisty z magazynu Sprzedającego.
 - 1.2. Dostawa przez kuriera na terenie całego kraju – koszt ustalany indywidualnie i doliczany do wartości zamówienia.
2. Dostawa realizowana bezpośrednio przez Sprzedającego w dni robocze na terenie Warszawy oraz w promieniu 30 km od granic miasta:
 - a) dla zamówień do 10 000 zł netto – koszt dostawy ponosi Kupujący;

b) dla zamówień powyżej 10 000 zł netto – koszt dostawy ponosi Sprzedający.

IV. WARUNKI DOSTAWY

1. Szczegóły dostawy (data, godzina, koszt) ustalane są indywidualnie z Klientem po złożeniu zamówienia.
2. Zamówienie uznaje się za skutecznie złożone po otrzymaniu przez Kupującego potwierdzenia jego złożenia przez Sprzedającego, przekazanego w formie jednej z następujących wiadomości: SMS, wiadomości e-mail lub wiadomości głosowej za pośrednictwem połączenia telefonicznego.
3. W przypadku dostawy przez Sprzedającego:
 - 2.1. gdy Kupujący nie może odebrać dostawy w wyznaczonym terminie, zobowiązany jest poinformować o tym Sprzedającego, ustalając nowy termin dostawy;
 - 2.2. SMS wysyłane jest za dzień przed dostawą;
 - 2.3. Zmiana adresu dostawy możliwa jest najpóźniej 2 dni robocze przed planowaną dostawą;
 - 2.4. W dniu poprzedzającym dostawę nie można dokonywać zmian ani anulować dostawy;
 - 2.5. Towar dostarczany jest możliwie najbliżej podanego adresu.
4. **Usługa dostawy nie obejmuje:**
 - a) rozładunku towaru z pojazdu,
 - b) wniesienia towaru do budynku.
5. Obowiązki wskazane w pkt. 3 leżą po stronie Klienta i powinny zostać wykonane w ciągu 30 minut. Po tym czasie naliczana jest opłata za czas postoju pojazdu.
6. W przypadku dostawy towarów w całości, takich jak pełne arkusze płyt, transport realizowany jest odrębnymi pojazdami.
7. Dostawa realizowana jest od poniedziałku do piątku, w godzinach 08:00–17:00. Pojazd może podjechać w dowolnym momencie w ustalonym przedziale czasowym – Klient powinien być obecny pod wskazanym adresem.
8. Całkowity koszt dostawy zależy od wielkości zamówienia, liczby produktów oraz wybranego sposobu dostawy. Koszt ten obejmuje:
 - a) dwie próby dostawy przez kuriera lub
 - b) jedną próbę dostawy przez Sprzedającego.
9. Zamówienie realizowane jest najwcześniej następnego dnia roboczego po jego przygotowaniu, z uwagi na kontrolę i pakowanie towaru.
10. W przypadku dostawy przez kuriera, obowiązują warunki danej firmy kurierskiej. Klient otrzyma informację o firmie kurierskiej podczas składania zamówienia.

V. SZCZEGÓŁOWE OBOWIĄZKI KLIENTA PRZY DOSTAWIE

1. Klient zobowiązany jest do:
 - a) bycia obecnym pod wskazanym adresem dostawy w ustalonym przedziale czasowym;
 - b) Sprawdzenia stanu przesyłki pod względem widocznej ilości oraz jakości;
 - c) sporządzenia formularza reklamacyjnego w przypadku stwierdzenia widocznych braków lub uszkodzeń mechanicznych i przekazania go Sprzedającemu.
2. Brak zgłoszenia widocznych braków lub uszkodzeń oraz brak uwag na dokumentach przewozowych oznacza uznanie towaru za zgodny z Umową w zakresie ilości i widocznej jakości.

3. W przypadku płatności bezgotówkowej płatność powinna być zaksięgowana co najmniej 1 dzień przed dostawą. W przypadku, gdy płatność zostanie zaksięgowana w późniejszym terminie, Sprzedawca przełoży dostawę, uzgadniając z Kupującym datę i czas dostawy.
4. W przypadku płatności kartą online:
 - a) należy podać adres dostawy, datę dostawy (w tym produkcji), imię i nazwisko odbiorcy;
 - b) odbiorca musi okazać dokument tożsamości przy odbiorze lub potwierdzić upoważnienie osoby odbierającej zamówienie w dowolny wiarygodny sposób (np. telefonicznie, mailowo itp.).

VI. ODBIÓR OSOBISTY

1. Klient może odebrać zamówienie osobiście z magazynu Sprzedającego od poniedziałku do soboty, w godzinach 08:00–17:00 przy
 - a) ul. Ogrodowej 8, 05-850 Macierzysz;
 - b) ul. Sławęcińskiej 8, 05-850 Macierzysz- zgodnie z informacją od Sprzedającego.
2. W przypadku odbioru osobistego:
 - a) klient musi posiadać dokument tożsamości;
 - b) przy płatności online lub przelewem tradycyjnym, należy zgłosić się do biura Sprzedającego w celu wydruku faktur;
 - c) przy płatności kartą, konieczny jest kontakt z biurem.
 - d) w przypadku niewskazania formy dostawy, zamówienie przechowywane jest nieodpłatnie przez 5 dni kalendarzowych od dnia wysłania informacji o gotowości zamówienia do odbioru.
3. Sprzedający może wydać wszystkie zamówienia jednej osobie upoważnionej przez Kupującego, nawet jeśli odbiera ona tylko jedno z nich, przy czym upoważnienie ustala się na podstawie numeru rachunku lub zamówienia i/lub okazania wiadomości SMS otrzymanej od Sprzedającego. W przypadku wątpliwości co do tożsamości osoby odbierającej zamówienie lub istnienia innych podstaw do weryfikacji jej uprawnień, przedstawiciel Sprzedającego ma prawo zażądać okazania dokumentu tożsamości w celu potwierdzenia prawa tej osoby do odbioru towaru.

VII. WYŁĄCZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI SPRZEDAJĄCEGO

1. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) opóźnienia w dostawie wynikające z przyczyn niezależnych od Sprzedającego, w szczególności spowodowane działaniem siły wyższej, awariami, warunkami atmosferycznymi, działaniami firm kurierskich lub utrudnieniami w ruchu drogowym;
 - b) szkody powstałe w wyniku błędnego lub niepełnego podania przez Klienta danych adresowych, kontaktowych lub innych niezbędnych do realizacji dostawy;
 - c) niemożność dostarczenia zamówienia z powodu nieobecności Klienta w uzgodnionym miejscu i czasie lub braku możliwości kontaktu z Klientem;
 - d) uszkodzenia lub zaginięcia towaru po jego wydaniu Klientowi lub osobie przez niego upoważnionej;
 - e) brak możliwości realizacji dostawy z przyczyn technicznych, lokalizacyjnych lub logistycznych, jeżeli Klient nie poinformował o nich wcześniej;

- f) konsekwencje wynikające z nieodebrania przesyłki przez Klienta w wyznaczonym terminie, w tym konieczność ponownej dostawy lub naliczenia opłat za magazynowanie.
2. Sprzedający nie odpowiada za szkody wynikające z rozładunku towaru lub jego wniesienia do budynku – czynności te leżą po stronie Klienta i odbywają się na jego ryzyko.
 3. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody pośrednie, utracone korzyści, przestoje w produkcji lub inne straty ekonomiczne powstałe w związku z niedostarczeniem towaru w terminie.
 4. W przypadku dostaw realizowanych przez firmy kurierskie, odpowiedzialność Sprzedającego ogranicza się do należytego przekazania przesyłki firmie kurierskiej wraz z prawidłową dokumentacją.
 5. Sprzedający zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji dostawy w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia Regulaminu przez Klienta lub innych uzasadnionych przyczyn logistycznych lub bezpieczeństwa.

VIII. REKLAMACJE I ROSZCZENIA

1. Klient jest uprawniony do zgłoszenia reklamacji z tytułu uszkodzenia towaru powstałego podczas transportu, braków ilościowych lub niezgodności dostawy z zamówieniem, przy czym jest zobowiązany do dokonania weryfikacji stanu przesyłki oraz zgodności towaru z zamówieniem w chwili jego odbioru. W przypadku stwierdzenia widocznych uszkodzeń lub braków ilościowych, Klient zobowiązany jest do odnotowania tych okoliczności w formularzu reklamacyjnym, który Sprzedający udostępnia na żądanie Kupującego podczas dostawy.
2. Reklamacja, o której mowa w pkt. 1. powinna zostać zgłoszona niezwłocznie podczas dostawy towaru.
3. W przypadku uszkodzenia towaru lub opakowania w transporcie, Klient zobowiązany jest do:
 - a) spisania formularza reklamacyjnego w obecności dostawcy (kuriera lub kierowcy Sprzedającego),
 - b) wykonania dokumentacji zdjęciowej uszkodzeń,
 - c) przekazania formularza reklamacyjnego oraz dokumentacji Sprzedającemu drogą mailową lub osobiście w siedzibie.
4. Brak zachowania powyższych warunków, w szczególności brak formularza reklamacyjnego, może skutkować odmową uznania reklamacji.
5. Reklamacje rozpatrywane są przez Sprzedającego w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania kompletnego zgłoszenia.
6. Wszelkie roszczenia Klienta z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym opóźnienia w dostawie, są ograniczone maksymalnie do wartości zamówienia.
7. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za szkody pośrednie ani utracone korzyści wynikające z opóźnienia lub braku dostawy, zwłaszcza w przypadku zamówień składanych przez przedsiębiorców.
8. Zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego, odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi za Produkt wobec Przedsiębiorcy zostaje wyłączona.

VIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin Dostawy VIYAR stanowi integralną część Regulaminu Sklepu Internetowego VIYAR w redakcji z dnia 08.08.2025 r.
2. We wszystkich kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie postanowienia Regulaminu Sklepu Internetowego VIYAR oraz obowiązujące przepisy prawa polskiego.

3. Niniejszy Regulamin obowiązuje z dnia 08.08.2025 r.