

REGULAMIN DOSTAWY

VIYAR

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Sklep internetowy VIYAR, działający pod adresem <https://viyar.pl/>, prowadzony jest przez MKF-PL sp. z o.o. z siedzibą w Macierzyszu, ul. Ogrodowa 8, 05-850 Macierzysz, wpisaną do KRS pod numerem 0001038064, NIP: 1182262745, REGON: 525403208.
2. Niniejszy Regulamin określa zasady realizacji dostawy zamówień składanych za pośrednictwem Sklepu VIYAR.

II. FORMY DOSTAWY

1. Sprzedający zapewnia następujące formy dostawy towaru:
 - 1.1. Dostawa przez kuriera na terenie całego kraju – koszt ustalany indywidualnie i doliczany do wartości zamówienia.
 - 1.2. Dostawa realizowana bezpośrednio przez Sprzedającego w dni robocze na terenie Warszawy oraz w promieniu 30 km od granic miasta:
 - a) dla zamówień do 10 000 zł netto – koszt dostawy ponosi Kupujący;
 - b) dla zamówień powyżej 10 000 zł netto – koszt dostawy ponosi Sprzedający.
 - 1.3. Obiór osobisty z magazynu Sprzedającego przy ul. Ogrodowej 8, 05-850, Macierzysz.

III. WARUNKI DOSTAWY

1. Szczegóły dostawy (data, godzina, koszt) ustalane są indywidualnie z Klientem po złożeniu zamówienia.
2. W przypadku dostawy przez kuriera, obowiązują warunki danej firmy kurierskiej. Klient otrzyma informację o firmie kurierskiej podczas składania zamówienia.
3. W przypadku dostawy przez Sprzedającego:
 - 3.1. Co najmniej 2 dni przed planowaną datą dostawy, Klient otrzyma wiadomość SMS z informacją o dacie i godzinie dostawy;
 - 3.2. Klient zobowiązany jest potwierdzić otrzymanie SMS oraz potwierdzić dogodność terminu;
 - 3.3. Przypomnienie SMS wysyłane jest ponownie dzień przed dostawą;
 - 3.4. Zmiana adresu dostawy możliwa jest najpóźniej 2 dni robocze przed planowaną dostawą;
 - 3.5. W dniu poprzedzającym dostawę nie można dokonywać zmian ani anulować dostawy.
4. Towar dostarczany jest możliwie najbliżej podanego adresu.
5. Usługa dostawy nie obejmuje:
 - a) rozładunku towaru z pojazdu,
 - b) wniesienia towaru do budynku.
 - 5.1. Obowiązki wskazane w pkt. 5 leżą po stronie Klienta i powinny zostać wykonane w ciągu 30 minut. Po tym czasie naliczana jest opłata za czas postoju pojazdu.
6. W przypadku dostawy towarów o długości przekraczającej 1850 mm (np. całe arkusze płyt), transport realizowany jest osobnymi pojazdami.
7. Dostawa realizowana jest od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00–17:00. W przypadku wcześniejszych ustaleń i za zgodą Klienta dostawa może zostać zrealizowana w innych dniach i godzinach. Pojazd może podjechać w dowolnym momencie w ustalonym przedziale czasowym – Klient powinien być obecny pod wskazanym adresem.

8. Całkowity koszt dostawy zależy jest od wielkości zamówienia, liczby produktów oraz wybranego sposobu dostawy. Koszt ten obejmuje:

- a) dwie próby dostawy przez kuriera lub
- b) jedną próbę dostawy przez Sprzedającego.

9. Zamówienie realizowane jest najwcześniej następnego dnia roboczego po jego przygotowaniu, z uwagi na kontrolę i pakowanie towaru.

IV. ODBIÓR OSOBISTY

1. Klient może odebrać zamówienie osobiście z magazynu Sprzedającego od poniedziałku do soboty, w godzinach 08:00–17:00 przy ul. Ogrodowej 8, 05-850 Macierzysz.

2. W przypadku odbioru osobistego:

- a) klient musi posiadać dokument tożsamości;
- b) przy płatności online lub przelewem tradycyjnym, należy zgłosić się do biura Sprzedającego w celu wydruku faktur;
- c) przy płatności kartą, konieczny jest kontakt z biurem, a następnie zgłoszenie się do księgowości z dokumentem tożsamości. W kolumnie „Uwagi” na fakturze muszą być zdublowane dane odbiorcy.
- d) w przypadku niewskazania formy dostawy, zamówienie przechowywane jest nieodpłatnie przez 5 dni kalendarzowych od dnia wysłania informacji o gotowości zamówienia do odbioru.

3. Sprzedający może wydać wszystkie zamówienia jednej osobie upoważnionej przez Kupującego, nawet jeśli odbiera tylko jedno z nich.

V. OBOWIĄZKI KLIENTA PRZY DOSTAWIE

1. Klient zobowiązany jest do:

- a) bycia obecnym pod wskazanym adresem dostawy w ustalonym przedziale czasowym;
- b) okazania dokumentu tożsamości przy odbiorze (dostawa przez Sprzedającego);
- c) sprawdzenia stanu opakowania przesyłki i jej kompletności w obecności dostawcy;
- d) sporządzenia protokołu szkody w przypadku stwierdzenia braków lub uszkodzeń mechanicznych i przekazania go Sprzedającemu w terminie 14 dni roboczych.

2. Brak zgłoszenia w powyższym terminie oraz brak uwag na dokumentach przewozowych oznacza uznanie towaru za zgodny z Umową w zakresie ilości i widocznej jakości.

3. W przypadku płatności bezgotówkowej:

- a) płatność powinna być zaksięgowana co najmniej 1 dzień przed dostawą;
- b) klient musi przedstawić księgowości upoważnienie (lub jego kopię) do wystawiania faktur.

4. W przypadku płatności kartą online:

- a) należy podać adres dostawy, datę dostawy (w tym produkcji), imię, nazwisko i imię ojca odbiorcy;
- b) odbiorca musi okazać dokument tożsamości przy odbiorze. Brak dokumentu uniemożliwia wydanie zamówienia.

VI. WYŁĄCZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI SPRZEDAJĄCEGO

1. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za:

- a) opóźnienia w dostawie wynikające z przyczyn niezależnych od Sprzedającego, w szczególności spowodowane działaniem siły wyższej, awariami, warunkami atmosferycznymi, działaniami firm kurierskich lub utrudnieniami w ruchu drogowym;
- b) szkody powstałe w wyniku błędnego lub niepełnego podania przez Klienta danych adresowych, kontaktowych lub innych niezbędnych do realizacji dostawy;
- c) niemożność dostarczenia zamówienia z powodu nieobecności Klienta w uzgodnionym miejscu i czasie lub braku możliwości kontaktu z Klientem;
- d) uszkodzenia lub zaginięcia towaru po jego wydaniu Klientowi lub osobie przez niego upoważnionej;
- e) brak możliwości realizacji dostawy z przyczyn technicznych, lokalizacyjnych lub logistycznych, jeżeli Klient nie poinformował o nich wcześniej;
- f) konsekwencje wynikające z nieodebrania przesyłki przez Klienta w wyznaczonym terminie, w tym konieczność ponownej dostawy lub naliczenia opłat za magazynowanie.

2. Sprzedający nie odpowiada za szkody wynikające z rozładunku towaru lub jego wniesienia do budynku – czynności te leżą po stronie Klienta i odbywają się na jego ryzyko.

3. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody pośrednie, utracone korzyści, przestoje w produkcji lub inne straty ekonomiczne powstałe w związku z niedostarczeniem towaru w terminie.

4. W przypadku dostaw realizowanych przez firmy kurierskie, odpowiedzialność Sprzedającego ogranicza się do należytego przekazania przesyłki firmie kurierskiej wraz z prawidłową dokumentacją.

5. Sprzedający zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji dostawy w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia Regulaminu przez Klienta lub innych uzasadnionych przyczyn logistycznych lub bezpieczeństwa.

VII. REKLAMACJE I ROSZCZENIA

1. Klient ma prawo zgłosić reklamację z tytułu uszkodzenia towaru podczas transportu, braków ilościowych lub niezgodności dostawy z zamówieniem.

2. Reklamacja powinna zostać zgłoszona niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia dostawy towaru.

3. W przypadku uszkodzenia towaru lub opakowania w transporcie, Klient zobowiązany jest do:

- a) spisania protokołu szkody w obecności dostawcy (kuriera lub kierowcy Sprzedającego),
- b) wykonania dokumentacji zdjęciowej uszkodzeń,
- c) przekazania protokołu oraz dokumentacji Sprzedającemu drogą mailową lub osobiście w siedzibie.

4. Brak zachowania powyższych warunków, w szczególności brak protokołu szkody, może skutkować odmową uznania reklamacji.

5. Reklamacje rozpatrywane są przez Sprzedającego w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania kompletnego zgłoszenia.

6. Wszelkie roszczenia Klienta z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym opóźnienia w dostawie, są ograniczone maksymalnie do wartości zamówienia.

7. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za szkody pośrednie ani utracone korzyści wynikające z opóźnienia lub braku dostawy, zwłaszcza w przypadku zamówień składanych przez przedsiębiorców.

8. W przypadku Klientów będących przedsiębiorcami (w rozumieniu art. 43¹ Kodeksu cywilnego), wyłącza się odpowiedzialność Sprzedającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne towaru (na podstawie art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego).

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin Dostawy stanowi integralną część Regulaminu Sklepu Internetowego VIYAR z dnia 23.01.2025 r.
2. We wszystkich kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie postanowienia Regulaminu Sklepu Internetowego VIYAR oraz obowiązujące przepisy prawa polskiego.
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje z dnia 01.08.2025 r.